



**FPA**  
**CAMPUS**

# CAMPUS PROCUREMENT

CICLO DI SEMINARI E WORKSHOP SULLE MODIFICHE NORMATIVE E PROCEDURALI NEL PROCUREMENT PUBBLICO

## PRESENTAZIONE

La materia dei contratti pubblici è entrata in una nuova stagione di cambiamento che, presumibilmente, non si esaurirà prima di tre o quattro anni: la conversione in legge dello “Sblocca cantieri” è solo il primo passo di un complesso percorso che si articolerà in passaggi importanti come l'approvazione del nuovo Regolamento Unico di attuazione e della legge-delega per l'integrale riforma della materia (al momento in Commissione al Senato), cui seguirà il nuovo Codice dei Contratti pubblici. Le evoluzioni legislative e attuative impongono un continuo monitoraggio delle modifiche normative, da analizzare all'interno di un quadro di riferimento che si basa sulle invarianti di contesto: le direttive comunitarie, gli appalti per l'innovazione, l'e-procurement, il Piano Triennale AgID.

Il processo di acquisto di lavori, servizi e forniture da parte della PA interseca tre distinti piani:

- la legislazione ovvero il codice contratti e il corpus normativo che ruota intorno ad esso inteso come “regole del gioco” astratte e generali;
- l'organizzazione, intesa come insieme delle procedure e delle prassi, generali e particolari, nonché degli strumenti a disposizione della specifica stazione appaltante;
- la pianificazione, come disegno generale che parte dalla focalizzazione delle esigenze dell'amministrazione e giunge alla definizione del risultato più efficace, passando per l'interlocuzione e la consultazione con gli stakeholder.

In questo contesto, il processo del procurement pubblico può essere articolato in quattro grandi fasi:

- La programmazione, ovvero il momento dell'emersione, definizione e analisi dei fabbisogni dell'amministrazione;
- La pianificazione, con la scelta delle procedure e dei dispositivi più efficaci da utilizzare per raggiungere gli obiettivi prefissati;
- La selezione del contraente, dalla pubblicazione della procedura alla sua aggiudicazione;
- La gestione del contratto, dalla sua stipula alla sua chiusura, passando per il monitoraggio e la verifica dell'esecuzione.

Ciascuna di queste quattro fasi rappresenta un ambito tematico del percorso di aggiornamento e formazione che FPA Campus propone a operatori pubblici e privati:

- La programmazione del procurement pubblico: l'analisi dei fabbisogni della Pubblica Amministrazione; lo sviluppo dei percorsi di pianificazione; i programmi triennali dei lavori e biennali delle forniture e dei servizi; gli strumenti di interlocuzione con il territorio e il mercato.
- Pianificare il processo di acquisto: le procedure a disposizione e le loro caratteristiche (le soglie/categorie di acquisto, come individuare la procedura più efficace rispetto alla specifica esigenza di acquisto); la stesura degli atti di gara (la documentazione tecnica: capitolati, specifiche tecniche, progetti; come definire i criteri di partecipazione; quali mezzi di prova richiedere; il DGUE; il criterio di aggiudicazione); la pianificazione delle risorse necessarie (quale strumentazione, quali competenze).
- La selezione del contraente: le piattaforme di e-procurement (profili di responsabilità e requisiti minimi); i motivi di esclusione (le novità delle ultime modifiche al Codice), i criteri di partecipazione (aspetti problematici, con particolare riferimento all'avvalimento alla luce delle ultime modifiche al Codice e della procedura di infrazione in corso); la valutazione delle offerte (la commissione giudicatrice; l'applicazione del criterio di aggiudicazione); la verifica di anomalia e l'aggiudicazione (il tema della c.d. "inversione delle buste").
- La gestione del contratto: la stipula del contratto (verifiche preliminari, modalità di sottoscrizione e stand still); la direzione dell'esecuzione/direzione dei lavori; la gestione delle contestazioni; la verifica di conformità delle prestazioni /collaudo; la chiusura del contratto; i pagamenti alla luce della modifica dell'art. 113-bis entrata in vigore il 26 maggio 2019.

## LA PROPOSTA 2019

La prima tappa del percorso, quindi, è rappresentata proprio dall'analisi delle quattro fasi del processo di acquisto sopra descritte, anche alla luce delle recenti modifiche normative introdotte dalla Legge Europea per il 2018 (L. 37/2019) e dal Decreto – legge n. 32 del 18 aprile 2019, il cosiddetto "decreto sblocca-cantieri", nella formulazione che risulterà dal processo di conversione in legge. Il D.L. 32/2019 ha apportato oltre 50 modifiche a 33 articoli del codice appalti e la cui conversione in legge (che dovrà intervenire entro il 17 giugno) comporta ulteriori modifiche e innovazioni.

Rispetto a tale focus, il primo percorso formativo si sviluppa in quattro incontri, ognuno dedicato a una delle fasi del processo di procurement, descritto sopra.

Anche se per avere il quadro esatto delle modifiche apportate dallo sblocca-cantieri al codice dei contratti occorrerà attendere la conversione in legge, sono già evidenti i temi più scottanti che verranno approfonditi nel corso degli incontri, come le modifiche all'istituto del subappalto, ai criteri di valutazione delle offerte, all'affidamento degli appalti sotto-soglia, al modello di centralizzazione degli acquisti, alla c.d. "soft regulation" che viene abbandonata per tornare al Regolamento Unico di attuazione. Nel primo dei quattro incontri si darà una panoramica introduttiva delle novità dello sblocca – cantieri (D.L. 32/2019 e s.m.i.) e della "Legge Europea per il 2018" (L. n. 37 del 3/5/2019) che verranno approfondite negli incontri successivi.

## A CHI È DESTINATO?

Il ciclo è idealmente diretto a dirigenti e dipendenti pubblici coinvolti in processi e servizi per la gestione di appalti pubblici come pure a professionisti e lavoratori di aziende private che concorrono a bandi e gare per appalti. Il taglio del ciclo di seminari è prevalentemente operativo e si concentra sulle pratiche e le esperienze di procurement delle amministrazioni pubbliche.

## DOCENZA

Il campus vede la supervisione scientifica e la conduzione dell'Avvocato **Paola Conio**, coordinatore di Patrimoni PA net, è Senior partner dello Studio Legale Leone, avvocato abilitato al patrocinio innanzi alle magistrature superiori. Con oltre 20 anni di esperienza, è consulente di Amministrazioni Pubbliche, enti pubblici, società pubbliche e imprenditori privati, in materia di appalti pubblici, concessioni, PPP e contrattualistica in genere. È autrice di pubblicazioni in materia e relatore a convegni, seminari, master, webinar e corsi di formazione in materia di contrattualistica pubblica, valorizzazione dei patrimoni immobiliari pubblici, facility management.

## PROGRAMMA

### CAMPUS PROCUREMENT, I CICLO: LE NOVITÀ DELLO SBLOCCA-CANTIERI

**23/09/19 dalle 14 alle 18**

#### **Dal fabbisogno alla programmazione degli acquisti**

Il seminario ha l'obiettivo di analizzare quali sono gli strumenti e le pratiche per raccogliere e analizzare i fabbisogni della PA in termini di acquisti, anche di carattere innovativo, offrendo, al contempo, una prima panoramica sulle recenti modifiche normative al codice contratti. Quali sono le novità più significative degli ultimi interventi legislativi? Come individuare i fabbisogni dell'amministrazione e programmare le risposte? Come individuare e implementare i dispositivi più efficaci per gestire la relazione con il territorio e il mercato? Il seminario illustra come impostare in modo efficace la programmazione del procurement pubblico anche alla luce delle novità normative e delle nuove esigenze delle PA.

**30/09/19 dalle 14 alle 18**

#### **Procurement by design: pianificare gli acquisti pubblici nel nuovo quadro normativo**

La pianificazione di una procedura di appalto richiede un accurato esame degli obiettivi e dei risultati attesi, alla luce dei vincoli normativi; occorre valutare attentamente le risorse da utilizzare e le opzioni da scegliere. Tutto questo deve avvenire nella fase di disegno dell'iter procedurale, al fine di minimizzare rischi ed errori e poter contare sulla procedura come risorsa e non come limite all'affidamento alla migliore offerta. Le innovazioni normative impattano sul processo di acquisto e sugli strumenti a disposizione e, in questo senso, richiedono una nuova valutazione in fase di design della procedura. L'incontro ha l'obiettivo di individuare gli elementi di base di una pianificazione efficace e di individuare i vincoli e le assunzioni che, dalla normativa e dalla pratica, insistono su questo processo.

**07/10/19**

#### **Management del procurement: la selezione del contraente e la digitalizzazione delle procedure**

Le recenti modifiche normative hanno inciso notevolmente sulla fase di selezione del contraente, imponendo una profonda revisione delle prassi consolidate all'indomani dell'entrata in vigore del codice contratti e richiedendo l'aggiornamento della documentazione di gara e la modifica delle modalità operative di organizzazione e svolgimento della stessa. Le novità impattano anche sulla gestione digitalizzata delle procedure, imposta dalle direttive europee. L'incontro si concentra sulle novità normative recentemente introdotte e sull'individuazione di modalità efficaci di gestione della procedura.

**14/10/19 dalle 14 alle 18**

## **Oltre la gara: la gestione del contratto, tra adempimento e controllo**

L'appalto non si conclude con l'aggiudicazione della gara ma, al contrario, procede attraverso la stipula del contratto con la gestione della fase esecutiva delle prestazioni e il loro corretto monitoraggio. Le recenti modifiche introdotte dalla legge europea 2018 (L. 37/2019) ed entrate in vigore il 26 maggio scorso in tema di termini di pagamento degli appalti pubblici impongono una gestione e un controllo assai più efficiente ed efficace della fase esecutiva. In questa fase del ciclo di vita del procurement, quali sono i passaggi salienti? Quali sono le figure coinvolte nel monitoraggio e nel governo dell'esecuzione, e quali le relative responsabilità? Come la PA può intervenire per garantire efficacia e qualità della prestazione? Come concludere il ciclo di vita, riportando risultati e feedback alla fase iniziale di analisi dei fabbisogni? Il seminario intende rispondere a queste domande, tenendo conto degli aggiornamenti normativi e delle principali esperienze sul campo.

## **SEDE**

Gli incontri si svolgeranno a Roma, nella sede di FPA, presso il [Campus Roma Ostiense di Talent Garden](#). La struttura è raggiungibile in aereo (aeroporto Roma Fiumicino, poi treno regionale fino alla stazione di Roma Ostiense o treno Leonardo Express e, quindi, metropolitana da Stazione Termini), treno FS (stazione Roma Ostiense), metropolitana (linea B, stazione "Garbatella").

## **QUOTE E MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

Il costo del singolo seminario è di **€ 290,00\***.

Il costo del **pacchetto composto dai 4** incontri previsti dal *Ciclo di seminari e workshop sulle modifiche normative e procedurali nel procurement* pubblico permette l'acquisto al prezzo agevolato totale di **€250,00\* a incontro**.

Per iscriverti o avere maggiori informazioni scrivi a [fpadigitalschool@fpanet.it](mailto:fpadigitalschool@fpanet.it) indicando il tuo nome, cognome, ente di appartenenza e il nome del seminario (o ciclo di seminari) che si desidera seguire.

Le coordinate bancarie per effettuare il pagamento sono:

UNICREDIT C/C INTESSTATO FPA SRL  
IBAN : IT 82 I 02008 05364 000103759594

*\*Si ricorda che i corsi sono disponibili anche su MEPA e se sei un Ente Pubblico, la quota richiesta per ogni corso è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*